

Приложение 6
к приказу Департамента
образования Орловской области
27.12.2024 г. № 2061

Организационно-технологическая модель
проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников
по общеобразовательным предметам

1. Общие положения

1.1. Настоящая организационно-техническая модель проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в Орловской области (далее соответственно – модель, олимпиада) предназначена для всех специалистов, задействованных при подготовке, проведении регионального этапа олимпиады и обработке их результатов в 2024/2025 учебном году.

1.2. Модель содержит разделы, посвященные вопросам организации, проведения, обработки результатов, проведения апелляционных процедур регионального этапа олимпиады.

1.3. Используемые сокращения и понятия.

Министерство – Министерство просвещения Российской Федерации.

Рособрнадзор – Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки РФ.

Департамент – Департамент образования Орловской области.

МОУО – органы муниципального самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования.

ЦПМК – центральная предметно-методическая комиссия.

Заявление на апелляцию – заявление участника о несогласии с выставленными баллами.

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья.

ОО – образовательная организация / образовательные организации.

Порядок – Порядок проведения олимпиады (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»).

Площадка проведения олимпиады (площадка) – организация (задействованная полностью или частично), на базе которой проводится олимпиада в соответствии с распорядительным актом Департамента.

Место проведения олимпиады – совокупность помещений и локаций (аудитории, залы, рекреации, участки местности, стадион), которые используются для проведения соревновательных, в том числе практических туров.

Локация – помещение (аудитория, зал, рекреация) или стадион, участок местности, в (на) котором непосредственно проводятся соревновательные

туры (участники выполняют задания).

Соревновательный тур – процесс проведения олимпиады по отдельному предмету (часть испытания, проводимая непрерывно, в течение определенного времени).

Олимпиадная работа – комплект, состоящий из титульного листа и бланков (листов) с ответами участников, подлежащих проверке.

Комплект олимпиадных заданий – задания, критерии и методика оценивания выполненных олимпиадных работ для работы жюри.

Организатор олимпиады – Департамент.

Центральный организационный комитет – орган, определяющий стратегические направления развития олимпиады и утверждаемый Министерством из представителей образовательных организаций высшего образования, организаций дополнительного образования, дополнительного профессионального образования, федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, общественных и иных организаций, средств массовой информации.

Уполномоченная организация – организация, подведомственная Министерству и осуществляющая организационно-методическое сопровождение олимпиады, координацию проведения олимпиады.

Организационный комитет (далее – оргкомитет) – лица, утвержденные организатором олимпиады, обеспечивающие организацию и проведение соответствующего этапа олимпиады в соответствии с Порядком.

Координатор на площадке проведения олимпиады – представитель оргкомитета, который обеспечивает руководство и контроль за процессами подготовки, проведения и обработки результатов олимпиады на данной площадке проведения олимпиады.

Дежурный – лицо, уполномоченное комитетом, находящееся в / вне локации и отвечающее за соблюдение требований Порядка.

Технический специалист – лицо, уполномоченное организационным комитетом, находящееся на площадке проведения олимпиады в месте проведения соревновательных туров и отвечающее за работоспособность оборудования, используемого при проведении олимпиады.

Сопровождающий – лицо, осуществляющее доставку участников олимпиады к месту ее проведения и наделенное ответственностью за сохранение жизни и здоровья участников в пути следования к месту проведения олимпиады и обратно.

Ассистент – специалист, уполномоченный организационным комитетом, находящийся на площадке проведения олимпиады в месте проведения соревновательных туров и оказывающий участнику олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь в участии в олимпиаде.

Общественный наблюдатель – лицо, аккредитованное (по личному заявлению) Департаментом.

Участник олимпиады – обучающийся, осваивающий основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или лицо, осваивающее указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования.

Кодирование (обезличивание) олимпиадной работы – нанесение шифра, который не должен содержать сведения, позволяющие тем или иным способом идентифицировать участника олимпиады.

Декодирование олимпиадной работы – процесс связи результатов проверки обезличенной работы с персональными данными участника, выполнившего данную работу.

1.4. Модель составлена в соответствии с Порядком, требованиями к организации и проведению регионального этапа олимпиады.

Модель определяет:

- порядок организации регионального этапа олимпиады;
- сроки и порядок доставки комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету в места их проведения, порядок их расшифровки и тиражирования;
- процедуры кодирования (обезличивания) и декодирования олимпиадных работ участников;
- процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ;
- процедуру рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами;
- порядок подведения итогов регионального этапа олимпиады.

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ

2. Организация олимпиады

2.1. Олимпиада проводится в соответствии с определенными Министерством сроками и графиком проведения регионального этапа олимпиады в 2024/2025 учебном году по каждому общеобразовательному предмету с учетом часовых поясов.

2.2. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, китайский, итальянский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, труд (технология), основы безопасности и защиты Родины.

2.3. Форма проведения олимпиады – очная.

2.4. Олимпиада проводится в соответствии с Моделью.

2.5. После окончания олимпиады оргкомитет проводит мониторинг по учету участников школьного, муниципального и регионального этапов олимпиады.

Целью мониторинга, является установления динамики участия обучающихся региона в олимпиаде.

Мониторинг устанавливает следующие задачи:

- установление количества обучающихся и количества ОО региона, реализующих программы общего образования;
- установление количества участников, призеров и победителей школьного, муниципального и регионального этапов олимпиады.

В мониторинге участвуют ОО Орловской области, обучающиеся ОО Орловской области, участники, победители и призеры школьного, муниципального и регионального этапов олимпиады. В качестве показателей выступают: количество ОО региона, реализующих программы общего образования, количество обучающихся в регионе, общее количество участников, призеров и победителей школьного, муниципального и регионального этапов олимпиады, количество участников, призеров и победителей муниципального и регионального этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Подсчет данных по показателям мониторинга (L) производится подсчетом данных показателей, предоставленных МОУО (L_i), по формуле:

$$L = \sum_{i=1}^n L_i,$$

где n – количество муниципальных образований региона.

3. Проведение олимпиады

3.1. Участие в олимпиаде добровольное, индивидуальное; олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно, без помощи посторонних лиц.

3.2. Соревновательные туры проводятся по олимпиадным заданиям, разработанным уполномоченной организацией с привлечением членов центральных предметно-методических комиссий (далее – ЦПМК), в соответствии с определенным Министерством графиком проведения олимпиады в 2024/2025 учебном году по каждому общеобразовательному предмету.

3.3. К участию в олимпиаде по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

- участники муниципального этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в региональном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором регионального этапа олимпиады;

- победители и призеры регионального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

3.4. При проведении регионального этапа олимпиады вход участника в место проведения олимпиады осуществляется только при наличии у него свидетельства о рождении (до 14 лет), либо паспорта гражданина Российской Федерации, либо иного документа, удостоверяющего личность.

3.5. Участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выполняли на предыдущем этапе олимпиады. Победители и призеры регионального этапа олимпиады предыдущего учебного года выполняют по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для классов, программу которых они осваивают, или для более старших классов.

3.6. Участники с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

3.7. В случае участия в олимпиаде участников с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

В случае необходимости для оказания технической помощи участникам с ОВЗ и детям-инвалидам могут привлекаться ассистенты. Ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится региональный этап олимпиады.

3.8. В случае необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитеты региональных этапов олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения соответствующих этапов олимпиады.

3.9. Родители (законные представители) участника олимпиады не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения этапа олимпиады, в котором он принимает участие, письменно подтверждают ознакомление с настоящим Порядком и предоставляют письменное согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте Департамента в сети Интернет с указанием сведений об участниках, которые хранятся организатором регионального этапа олимпиады в течение 1 года с даты проведения соответствующего этапа олимпиады.

3.10. Организация и проведение соревновательных туров олимпиады осуществляется в соответствии с Требованиями к организации и проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному

предмету (далее – Требования), утвержденными протоколами соответствующих ЦПМК.

3.11. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в ОО.

3.12. Все рабочие места должны обеспечивать участникам равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. Оргкомитетом регионального этапа олимпиады составляется план (схема) размещения участников в местах проведения соревновательных туров (аудиториях). Места размещения участников нумеруются.

3.13. В случае объявления сигнала «Ракетная опасность», олимпиада останавливается, при этом следует руководствоваться правилами безопасности, установленными в пункте проведения олимпиады. Для соблюдения требований и порядка проведения олимпиады должен сохраняться информационный карантин. Если убежище находится в подвале учреждения, то сопровождающие и участники олимпиады не должны друг с другом контактировать, поэтому размещать их следует в разных частях подвального помещения. Если укрытие в подвале не предусмотрено, то участники размещаются в пункте проведения олимпиады, а сопровождающие – за его пределами. После завершения тревоги участники возвращаются к соревновательному туру, олимпиада продлевается на время, затраченное на меры предосторожности при ракетной опасности.

3.14. Перед началом соревновательных туров сопровождающие участников лица предупреждаются о недопустимости контактов с участниками до окончания соревновательного тура. В случае такого контакта представитель организатора регионального этапа олимпиады вправе удалить данного участника, составив акт об удалении участника олимпиады.

3.15. Проведению соревновательных туров предшествует краткий инструктаж участников о правилах участия в олимпиаде, а также инструктаж всех технических специалистов, занятых при проведении регионального этапа олимпиады.

3.16. На региональном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету все места проведения соревновательных туров должны быть оборудованы средствами видеозаписи, осуществляющими видеофиксацию в течение всего периода проведения олимпиады, выполнения олимпиадных заданий участниками. В случае выполнения практических заданий вне аудиторий видеозапись осуществляется при наличии технических возможностей.

Начало видеофиксации в каждой аудитории – не позднее чем за 15 минут до времени начала соревновательных туров, окончание – после

упаковки выполненных олимпиадных работ участников в конверт и передачи их представителю оргкомитета.

Средства видеонаблюдения размещаются в местах проведения соревновательных туров (аудиториях) с соблюдением следующих требований:

- в каждой аудитории должно быть установлено не менее 2 камер видеонаблюдения. Допускается использование 1 камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории;

- камеры видеонаблюдения следует устанавливать в аудитории таким образом, чтобы в обзор видеокамеры попадали все участники олимпиады (преимущественно фронтальное изображение), номера рабочих мест участников олимпиады, организаторы в аудитории, стол раскладки и последующей упаковки олимпиадных заданий. Обзор камеры видеонаблюдения, при котором участники олимпиады видны только со спины, недопустим.

3.17. Видеозапись не подлежит тиражированию, публикации и может использоваться при рассмотрении спорных вопросов.

3.18. В случае, если в соревновательных турах предусмотрены олимпиадные задания, требующие устного ответа, то видеофиксация должна осуществляться с записью звука.

3.19. Видеозаписи выполнения олимпиадных заданий и проведения апелляций хранятся организатором регионального этапа до 1 июля года, следующего за годом проведения олимпиады.

3.20. В помещениях (на местности), где проводятся соревновательные туры, оргкомитетом назначаются дежурные.

Во время проведения соревновательных туров в местах проведения регионального этапа олимпиады могут присутствовать:

- представители организатора;
- члены оргкомитета;
- члены жюри;
- общественные наблюдатели;
- должностные лица Министерства, Рособнадзора;
- медицинские работники (при необходимости);
- технические специалисты;
- ассистенты;
- аккредитованные представители средств массовой информации (до момента выдачи участникам олимпиадных заданий).

3.21. В местах проведения соревновательных туров до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам запрещается:

- участникам выносить из аудиторий и мест проведения регионального этапа олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, бланки (листы) ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

- участникам, специалистам, задействованным при проведении олимпиады, использовать средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации в местах выполнения олимпиадных заданий, за исключением случаев, предусмотренных Требованиями.

Не допускается:

- умышленное повреждение используемого при проведении олимпиады оборудования;
- умышленное создание условий, препятствующих работе жюри;
- умышленное создание условий, препятствующих выполнению олимпиадных заданий другими участниками.

3.22. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) Требований представитель оргкомитета регионального этапа олимпиады удаляет данного участника с места проведения соревновательного тура, составив акт об удалении участника олимпиады. Участник, удаленный за нарушение, лишается права дальнейшего участия в олимпиады по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется, а результат участника аннулируется.

В случае если факт нарушения становится известен представителям оргкомитета после окончания соответствующего этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри о дисквалификации участника.

3.23. В случае нарушения членами оргкомитета и жюри Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт.

При нарушении настоящего Порядка лицами, перечисленными в пункте 3.20 Порядка, составляется акт по форме, определенной организатором регионального этапа олимпиады, после чего указанные лица удаляются из места проведения олимпиады.

4. Кодирование и декодирование олимпиадных работ участников

4.1. В целях обеспечения прав участников на объективное оценивание и повышения прозрачности и объективности результатов олимпиады члены жюри проверяют сканированные (распечатанные) копии обезличенных олимпиадных работ участников.

4.2. Для кодирования (обезличивания) и декодирования олимпиадных работ участников оргкомитетом создается шифровальная комиссия в количестве не менее двух человек. Свою работу шифровальная комиссия осуществляет в специально отведенном помещении, исключая доступ

третьих лиц. Места работы шифровальных комиссий должны быть оборудованы:

- средствами видеозаписи, осуществляющими видеофиксацию в течение всего периода проведения сканирования и печати скан-копий олимпиадных работ участников вплоть до их передачи для осуществления процедуры проверки;
- станциями сканирования олимпиадных работ участников олимпиады с выходом в интернет.

Камеры видеонаблюдения следует устанавливать таким образом, чтобы в обзор видеокамеры попадали рабочие места всех членов шифровальной комиссии, процесс сканирования олимпиадных работ участников (включая компьютер, принтер и сканер), стол раскладки и последующей упаковки копий олимпиадных работ участников.

4.3. Члены шифровальной комиссии получают запечатанные конверты с выполненными олимпиадными работами участников.

4.4. Титульные листы и бланки (листы) ответов участников кодируются членами шифровальной комиссии. На титульном листе олимпиадной работы участника пишется ручкой с чернилами черного цвета соответствующий шифр (например, 9-01, 10-01, 11-01), который дублируется на каждом последующем листе бланка ответов. Может использоваться другой способ шифрования.

4.5. Вне зависимости от выбранного технического способа кодирования шифр не должен содержать сведений, позволяющих тем или иным образом идентифицировать участника.

4.6. После кодирования выполненных олимпиадных работ представителями оргкомитета титульные листы изымаются, а заполненные бланки (листы) ответов сканируются в высоком разрешении (не менее 300 точек на дюйм) в полноцветном режиме.

4.7. Все титульные листы (отдельно для каждого класса либо возрастной группы и каждого тура) упаковываются в конверты и передаются председателю шифровальной комиссии, который помещает их в сейф и хранит там до проведения процедуры декодирования.

4.8. Сканированная копия работы каждого участника формируется в виде единого многостраничного файла формата *.PDF, название которого должно содержать код участника и номер тура (например, 9-01_1, 10-01_2). Обезличенные скан-копии всех выполненных участниками олимпиадных работ должны быть загружены на ресурс, определенный Министерством, до момента передачи копий выполненных олимпиадных работ участников для осуществления процедуры проверки.

По завершении процедуры сканирования представители оргкомитета производят печать скан-копий олимпиадных работ участников с разрешением не менее 300 точек на дюйм (dpi) и передают распечатанные копии и электронный архив скан-копий работ участников председателю / секретарю жюри для осуществления процедуры проверки.

4.9. В случае неудовлетворительного качества скан-копии олимпиадной работы участника председатель жюри обращается в оргкомитет с запросом о повторном сканировании оригинала работы участника. Повторное сканирование олимпиадной работы участника осуществляется оргкомитетом с последующей передачей скан-копии председателю / секретарю жюри для проверки.

4.10. Шифровальная комиссия составляет электронную сводную таблицу, содержащую только шифры участников, в формате *.XLSX или *.XLS (MS Excel) для внесения баллов по итогам проверки выполненных олимпиадных работ участниками членами жюри. Данная таблица передается для работы председателю / секретарю жюри.

4.11. По завершении процедуры проверки обезличенные распечатанные копии олимпиадных работ и заполненные таблицы результатов проверки выполненных олимпиадных работ участников передаются председателем / секретарем жюри в оргкомитет для декодирования. Декодирование олимпиадных работ оргкомитетом должно быть завершено до начала процедуры показа работ. Декодированная таблица передается председателю / секретарю жюри до начала процедуры показа олимпиадных работ.

5. Проверка, анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ

5.1. Проверка выполненных олимпиадных работ осуществляется жюри регионального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий, по которым проводится региональный этап олимпиады.

Проверке подлежат обезличенные выполненные олимпиадные работы. На региональном этапе олимпиады в целях обеспечения прав участников олимпиады на объективное оценивание и повышения прозрачности и объективности результатов олимпиады жюри проверяют копии обезличенных выполненных письменных олимпиадных работ. Хранение оригиналов выполненных письменных олимпиадных работ обеспечивает оргкомитет олимпиады.

5.2. В случае выявления фактических ошибок в критериях оценивания олимпиадных работ регионального этапа олимпиады жюри обращается в ЦПМК по соответствующему общеобразовательному предмету.

5.3. Письменные олимпиадные работы на региональном этапе олимпиады проверяются не менее чем двумя членами жюри.

В случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя членами жюри, назначается третья проверка. Существенное расхождение

в баллах определено в критериях оценивания по соответствующему учебному предмету.

Члену жюри, осуществляющему третью проверку, предоставляется информация о баллах, выставленных членами жюри, ранее проверявшими олимпиадную работу.

Распределение олимпиадных работ между членами жюри, а также определение необходимости третьей проверки осуществляются председателем жюри.

Выполнение олимпиадных заданий в устной форме оценивается не менее чем двумя членами жюри, и из двух выставленных оценок выводится среднее арифметическое в соответствии с правилами математического округления.

5.4. Проверка олимпиадных работ регионального этапа олимпиады осуществляется жюри в аудиториях, оборудованных средствами видеозаписи, исключающих возможность допуска к ним посторонних лиц.

5.5. В местах работы жюри при наличии документов, подтверждающих их полномочия, могут присутствовать должностные лица Департамента, представители оргкомитета, обеспечивающие работу жюри, и технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, общественные наблюдатели.

5.6. Проверенные жюри выполненные олимпиадные работы (обезличенные копии олимпиадных работ) передаются шифровальной комиссии, которые производят декодирование и составляют рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады.

5.7. Проведение процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ осуществляется в установленное время в соответствии с программой проведения олимпиады, утвержденной оргкомитетом.

При проведении процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений в очном формате необходима аудитория, вмещающая всех участников класса либо возрастной группы, в соответствии с действующими на момент проведения регионального этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

5.8. Анализ олимпиадных заданий и их решений проводят члены жюри. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри доводит до участников информацию о правильных решениях олимпиадных заданий, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ, типичных ошибках, которые могли быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений могут присутствовать сопровождающие лица.

5.9. После проведения процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений по запросу участников осуществляется показ проверенных копий выполненных ими олимпиадных работ.

5.10. Процедура показа выполненных олимпиадных работ организуется оргкомитетом с участием представителей жюри.

5.11. Показ олимпиадных работ участникам олимпиады проводится в очной форме в помещениях, оборудованных средствами видеозаписи. В течение всего периода показа олимпиадных заданий осуществляется видеозапись.

5.12. Показ олимпиадных работ проводится только для участников олимпиады. Во время показа работ не допускается присутствие сопровождающих или иных посторонних лиц. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета свидетельство о рождении (до 14 лет), либо паспорт гражданина Российской Федерации, либо иной документ, удостоверяющий личность.

5.13. Во время показа олимпиадных работ в очной форме участникам запрещается выносить олимпиадные работы из аудитории, выполнять фото- и видеозапись, делать в проверенной копии олимпиадной работы какие-либо пометки и записи, а также повреждать ее.

5.14. Каждый участник, пришедший на показ олимпиадных работ в очной форме, имеет право просматривать копию своей проверенной олимпиадной работы под наблюдением членов жюри. Участник имеет право задать члену жюри вопросы по оценке приведенного им ответа и по критериям оценивания. Время показа работы каждому участнику – не более 15 минут.

5.15. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

6. Рассмотрение апелляции о несогласии с выставленными баллами

6.1. Состав апелляционной комиссии формируется из представителей Департамента, учредителей ОО, МОУО, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений.

Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем. Для качественного проведения процедуры апелляции в состав апелляционной комиссии должны входить не менее трех членов жюри по соответствующему общеобразовательному предмету.

6.2. Для проведения апелляции участник подает письменное заявление по установленной форме. Участник вправе в заявлении на апелляцию просить о рассмотрении апелляции без его участия.

В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально) участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

6.3. Заявление на апелляцию подается в течение одного часа после проведения процедуры показа олимпиадных работ участникам олимпиады.

6.4. Проведение процедуры апелляции осуществляется в установленное время в месте на основании программы олимпиады. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

6.5. Время рассмотрения апелляции не превышает 10 минут на одного участника.

6.6. Для рассмотрения апелляций членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенных олимпиадных работ участников, критерии, методика их оценивания, таблицы предварительных результатов участников.

6.7. Помещения, где проводятся апелляции, должны быть оборудованы средствами видеозаписи с записью звука. Видеофиксация осуществляется в течение всего времени рассмотрения апелляции.

6.8. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников;
- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);
- информирует участников о принятом решении.

6.9. В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

6.10. Апелляционная комиссия рассматривает оценивание исключительно тех олимпиадных заданий, которые указаны участником в апелляции.

6.11. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

6.12. Проведение апелляции оформляется протоколом, который подписывается членами апелляционной комиссии.

6.13. Протокол передается председателю жюри для внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу для определения победителей и призеров регионального этапа олимпиады.

6.14. Документами по проведению апелляции являются:

- заявления на апелляцию;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протокол рассмотрения и видеозапись проведения апелляции.

6.15. При рассмотрении апелляции, кроме членов апелляционной комиссии, могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства, Рособнадзора, представители оргкомитета. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования, перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору.

7. Подведение итогов олимпиады

7.1. Индивидуальные результаты участников с указанием сведений об участниках (фамилия, имя, отчество (при наличии), субъект Российской Федерации, наименование образовательной организации, класс обучения, результат (баллы), статус (победитель / призер / участник) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников регионального этапа олимпиады, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

7.2. На основании рейтинговой таблицы и в соответствии с квотой, жюри определяет победителей и призеров регионального этапа олимпиады. Квота победителей и призеров регионального этапа олимпиады составляет не более 40 % от общего числа участников регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Победителем регионального этапа олимпиады признается участник, набравший наибольшее количество баллов, при этом сумма баллов должна быть не менее 50 % от максимально возможного количества баллов.

В случае наличия участников с одинаковыми индивидуальными результатами, превышающими квоту победителей и призеров, установленную организатором регионального этапа олимпиады, в случае равенства баллов участников, допускается объявить победителями или призерами всех участников с равными баллами.

В случае участия в олимпиаде менее 4 участников, участник, набравший наибольшее количество баллов, признается победителем или призером; в случае, если несколько участников набрали наибольший балл, все эти участники признаются победителями или призерами.

7.3. Окончательные итоги подводятся на заседании жюри после завершения процесса рассмотрения апелляций и внесенных в ранжированный список изменений результатов оценивания. Документом, фиксирующим итоговые результаты олимпиады, является протокол жюри, подписанный его председателем и секретарем.

7.4. Председатель жюри предоставляет организатору протокол, утверждающий индивидуальные результаты участников регионального этапа олимпиады, оформленные в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников, а также аналитический отчет о результатах

выполнения олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету.

7.5. Публикация индивидуальных результатов участников регионального этапа олимпиады осуществляется на 14-й календарный день со дня окончания соревновательных туров олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету.

7.6. В день подписания протокола, его копия и обезличенное приложение (рейтинговая таблица индивидуальных результатов участников), а также таблица в формате Excel с результатами оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанная ЦПМК по соответствующему предмету, должна быть загружена на ресурс, определенный Министерством.