



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗУНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 июля 2017 г
п. Глазуновка

№ 274

Об утверждении Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений о включении дворовых территорий в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории пгт. Глазуновка Глазуновского района на 2018-2022 гг.»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», с целью обеспечения возможности для общественности выразить своё мнение в отношении проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории пгт. Глазуновка Глазуновского района на 2018-2022 гг.», ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений о включении дворовых территорий в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории пгт. Глазуновка Глазуновского района на 2018 – 2022 гг.», согласно приложения.

2. Разместить данное постановление на официальном сайте администрации Глазуновского района.

Глава администрации
Глазуновского района



А.А. Осин

Приложение
к постановлению администрации
Глазуновского района
от « 4 » июля 2017 года № 274

**Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений
о включении дворовых территорий в муниципальную программу
«Формирование современной городской среды на территории пгт.
Глазуновка Глазуновского района на 2018-2022 гг.»**

Раздел I. Основные положения

1.1. Порядок отбора дворовых территорий для включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории пгт. Глазуновка Глазуновского района на 2018 – 2022 гг.» (далее - Программа) на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий (далее - Порядок) разработан в целях вовлечения общественного участия в принятии решений и реализации проектов благоустройства и развития пгт Глазуновка, обеспечения единого подхода к отбору объектов для включения в Программу, мероприятия которой направлены на повышение уровня благоустройства дворовых территорий.

Раздел II. Термины и определения, используемые в Порядке

2.1. Настоящим Порядком определяются дворовые территории и виды работ по благоустройству дворовой территории, которые необходимо выполнить в границах земельного участка, на котором расположен МКД.

2.2. Благоустройство дворовой территории - комплекс мероприятий (работ), направленных на устранение физического износа или разрушения, поддержание и восстановление исправности и эксплуатационных показателей в случае нарушения установленных предельно допустимых характеристик надежности и безопасности объектов, относящихся к элементам благоустройства.

2.3. Заказчик по подготовке документов (далее - Заказчик) – организация, осуществляющая управление многоквартирным домом или уполномоченное собственниками помещений в многоквартирном доме лицо.

**Раздел III. Перечень документов и критерии отбора дворовых территорий,
для включения в Программу**

3.1. Заказчик представляет в отдел архитектуры, строительства и ЖКХ администрации Глазуновского района следующие документы:

а) заявление собственников помещений многоквартирного дома о включении МКД в Программу.

б) заверенную копию протокола (Приложение №2 к настоящему порядку) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с принятыми решениями:

- о решении о включении дворовой территории в муниципальную программу;

- о перечне работ по благоустройству дворовой территории, разрешенных к проведению в рамках Программы;

- о доверенном лице, уполномоченном принимать решение от имени собственников, представлять предложения, согласовывать дизайн-проект благоустройства территории, участвовать в контроле и приемке работ по благоустройству дворовой территории;

- о включении в состав общего имущества МКД и последующем содержании и текущем ремонте элементов благоустройства, выполненных в рамках программы, за счет средств собственников помещений в МКД;

- о согласии собственников помещений в многоквартирном доме на подключение установленных на придомовой территории в рамках реализации мероприятий программы светильников уличного освещения к общедомовым приборам учета электроэнергии;

в) фотоматериалы (на электронном носителе), отражающие фактическое состояние дворовой территории;

г) копию и оригинал для обозрения кадастрового паспорта земельного участка (при наличии);

д) информацию для определения балльной оценки согласно критериям отбора (таб.1 настоящего Порядка).

3.2. Прием и регистрация документов осуществляется отделом архитектуры и ЖКХ администрации Глазуновского района.

3.2.1. Отдел архитектуры и ЖКХ администрации Глазуновского района:

а) осуществляет прием и проверку комплектности документов, представленных Заказчиком;

б) готовит для подписания главой Глазуновского района постановление о создании комиссии по отбору дворовых территорий (далее - Комиссия) для включения в Программу. В состав Комиссии в обязательном порядке включаются: первый заместитель главы администрации Глазуновского района, специалисты отдела архитектуры, строительства, дорожной деятельности, ЖКХ и транспорта администрации Глазуновского района, специалисты администрации МО пгт. Глазуновка, депутаты Глазуновского районного Совета народных депутатов, депутаты Глазуновского пгт.ского Совета народных депутатов;

в) уведомляет Заказчика о дате проведения комиссионного обследования;

г) организывает выезд Комиссии для обследования дворовой территории на основании полного пакета документов, представленного Заказчиком, не позднее десяти рабочих дней со дня подачи заявки на участие в программных мероприятиях;

д) по итогам обследования дворовой территории Комиссией составляет акт технического состояния с обязательным указанием балльной оценки, определенной в соответствии с критериями отбора, установленными настоящим Порядком, подписанный членами Комиссии и доверенным лицом, определенным протоколом общего собрания;

е) формирует перечень дворовых территорий для включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории пгт. Глазуновка Глазуновского района на 2018 – 2022 гг.» на основании поступивших документов, в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, и балльной оценкой, определенной Комиссией.

ж) подготавливает информацию о необходимых объемах работ по благоустройству дворовой территории;

з) организует разработку проектно-сметной документации.

3.3. Критерии отбора объектов для включения в Программу:

3.3.1. Отбор дворовых территорий осуществляется Комиссией в ходе обследования каждой дворовой территории, а также наличия полного пакета документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка.

3.3.2. По итогам комиссионного обследования проводится анализ состояния дворовой территории с планированием мероприятий, достаточных для приведения дворовой территории в соответствие нормативными требованиями.

3.3.3. В целях обеспечения комплексного подхода к благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов необходимо производить не менее 4 видов работ, предусмотренных Программой (ремонт дворовых проездов, тротуаров, пешеходных дорожек, установка лавочек, скамеек, установка урн для мусора, организация освещения дворовых территорий).

3.3.4. Недопустимость дублирования мероприятий при проведении работ по благоустройству на дворовых территориях, включенных в Программу, в других действующих муниципальных программах.

3.3.5. Нахождение многоквартирного дома на сформированном в установленном законодательством порядке и поставленном на государственный кадастровый учет земельном участке.

3.3.6. Дворовые территории, относящиеся к многоквартирным домам не признанным в установленном порядке аварийными.

3.3.7. Дворовые территории, относящиеся к многоквартирным домам, дата ввода в эксплуатацию которых превышает 10 лет включительно с момента постройки.

3.3.8. Изношенность асфальтового покрытия внутридворового проезда (60 и более процентов).

3.3.9. Устанавливаются следующие критерии отбора (табл. 1):

Таблица 1

N п/п	Критерии отбора объектов	Бальная оценка, балл
1	2	3
I. Технические критерии		
1.	Продолжительность эксплуатации элементов благоустройства дворовой территории МКД после ввода в эксплуатацию или последнего капитального ремонта	От 0 до 10 в соответствии с п. п. 1.1-1.4
1.1.	От 10 до 15 лет (включительно)	2
1.2.	От 16 до 25 лет (включительно)	5
1.3.	От 26 до 35 лет (включительно)	7
1.4.	Более 35 лет	10
2.	Наличие гарантийных обязательств подрядной организации, выполнявшей ремонт дворовой территории	Бальная оценка объекта снижается на 10 баллов
3.	Отсутствие гарантийных обязательств подрядной организации, выполнявшей ремонт дворовой территории	10
4.	Комплексность элементов благоустройства, необходимых для выполнения на дворовой территории: - ремонт дворовых проездов– 20 баллов), - ремонт тротуаров, пешеходных дорожек – (15 баллов), - установка скамеек, лавочек, урн (10 баллов),	Максимальное количество баллов - 60

	- организация освещения дворовой территории (15 баллов).	
5	Нахождение МКД на сформированном в установленном законодательством порядке и поставленном на государственный кадастровый учет земельном участке	Количество баллов - 15
II. Организационные критерии		
1.	Уровень самоорганизации собственников помещений в многоквартирном доме в отношении управления домом (благоустройство за счет собственных средств, участие в конкурсах на Лучший двор и т. д.)	Максимальное количество баллов - 10
2.	Участие собственников	
2.1.	Доля собственников, принявших решение о проведении ремонта дворовой территории, от общего числа собственников помещений в МКД <*> <*> Например, при 72,4% подавших голоса за проведение ремонта балльная оценка составляет 72 балла	Балльная оценка каждого объекта тождественна округленному до целого числа значению относительного показателя (в процентах) доли собственников, подавших голоса за проведение ремонта (максимальное количество баллов 100)
3.	Требуются дополнительные согласования с владельцами инженерных сетей в части,	Балльная оценка объекта снижается на 30 баллов

	касающейся выноса сетей	
III. Финансовые критерии		
1.	<p>Финансовая дисциплина собственников помещений в МКД (уровень задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги) <*></p> <p><*> Например, при уровне задолженности в размере 10,7% балльная оценка составляет минус 11 баллов, при отсутствии задолженности - 0 баллов.</p>	<p>Балльная оценка снижается на долю задолженности за жилое помещение и коммунальные услуги, округленной до целого числа значения относительного показателя (в процентах)</p>

3.4. Расчет балльной оценки дворовой территории:

3.4.1. Итоговая балльная оценка является суммой баллов, начисляемых дворовой территории по каждому критерию, указанному в п.3.3.9 настоящего Порядка.

3.4.2. Приоритет для включения в Программу имеет дворовая территория с наибольшей итоговой балльной оценкой.

При наборе двумя и более дворовыми территориями одинаковой итоговой балльной оценки, приоритет для включения в Программу отдается той дворовой территории, по которой документы Заказчиком предоставлены в наиболее ранний период.

3.5. Пакет документов для включения в Программу предоставляется по адресу: пгт. Глазуновка, ул. Ленина, д. 120, кабинет 24 (Администрация Глазуновского района, отдел архитектуры и ЖКХ администрации района).

Поступившие документы регистрируются в журнале (в соответствии с приложением 1 к настоящему порядку), страницы которого прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью администрации Глазуновского района.

3.6 .Информация о проведении отбора дворовых территорий для включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории пгт. Глазуновка Глазуновского района на 2018-2022 гг.», дате начала и окончания приема документов для включения в Программу, месте приема документов размещается в газете «Глазуновский межмуниципальный вестник» и на официальном сайте администрации Глазуновского района в разделе ЖКХ.

3.7. По окончании выполнения работ по благоустройству дворовой территории заказчик подписывает акт приемки выполненных работ и акт приема передачи.

Приложение 1 к Порядку и
срокам представления, рассмотрения
и оценки предложений о включении
дворовых территорий в муниципальную
программу «Формирование современной
городской среды на территории пгт.
Глазуновка Глазуновского района на
2018 – 2022 гг.»

Журнал учета поступивших документов для включения дворовых территорий в
муниципальную программу «Формирование современной городской среды на
территории пгт. Глазуновка Глазуновского района на 2018 – 2022 гг.»

№ п/п	Дата поступления пакета документов	ФИО, адрес физического лица, уполномоченного на представление пакета документов, наименование, адрес организации осуществляющей управление МКД	ФИО, должность, ропись должностного лица принявшего пакет документов
----------	---	--	--

Приложение 2 к Порядку и срокам представления, рассмотрения и оценки предложений о включении дворовых территорий в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории пгт. Глазуновка Глазуновского района на 2018 – 2022 гг.»

ПРОТОКОЛ № _____
(порядковый в течение календарного года)

внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома № _____, расположенного по адресу:

г. _____, ул. _____
Орловской области

Место проведения собрания _____
(адрес)

Период проведения общего собрания _____

Дата подведения итогов (окончания подсчета голосов) _____

Форма проведения: очное собрание / заочное / очно-заочное собрание.

Место (адрес) хранения протокола № _____ от «_____» _____ 201__ г. и решений собственников помещений _____ в _____ МКД

Общая площадь помещений, находящихся в собственности _____ кв.м.
(за исключением помещений, относящихся к общему имуществу _____ в многоквартирном доме на праве общей долевой собственности) в том числе, площадь жилых помещений _____ кв.м. (включая муниципальную собственность)
площадь нежилых помещений _____ кв.м. (не относящихся к общему имуществу).

Инициатором внеочередного собрания является собственник помещения кв. № _____, д. № _____, по ул. _____, в г. _____.

(Ф.И.О. или наименование юр лица, с указанием ОГРН,)

(реквизиты документа, подтверждающего право собственности на указанное помещение)

Сведения о лице, председательствующем на общем собрании, секретаре общего собрания, лицах, проводивших подсчет голосов:

(не заполняется если они избираются в процессе общего собрания)

РЕЕСТР

**регистрации собственников помещений многоквартирного дома
№ _____ по ул. _____, участвующих в общем
собрании собственников помещений дома в форме очного голосования**

№ п/п	Ф.И.О. (наименование собственника помещения)	№ помещения	площадь согласно документу о праве собственности (реквизиты документа)	Представитель собственника (если имеется) и реквизиты документа, удостоверяющего его полномочия	Подпись
1					
2					
...					
ИТОГО:					

Приглашенные:

№ п/п	Ф.И.О. (наименование юр. лица - и его ОГРН), в соответствии с документом, удостоверяющим личность цель участия данного лица в общем собрании	реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя собственника или юр. лица	Подпись

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме _____ голосов (1 кв.м. общей площади помещения = 1 голосу).

Приняло участие в голосовании _____ голосов, что составляет _____% от общего количества голосов собственников помещений.
Кворум _____(имеется, не имеется). Собрание правомочно.

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. О выборе председателя и секретаря общего собрания собственников помещений многоквартирного дома № ____ по ул. _____, наделение их правом подписания протокола общего собрания.
2. Об утверждении состава счетной комиссии в количестве трех человек.
3. О решении о включении дворовой территории дома № ____ по ул. _____ в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории пгт. Глазуновка Глазуновского района на 2018 – 2022 гг.»
4. О выборе доверенного лица, уполномоченного принимать решение от имени собственников, представлять предложения, согласовывать дизайн-проект благоустройства территории, участвовать в контроле и приемке работ по благоустройству дворовой территории.
5. О включении в состав общего имущества МКД и последующем содержании и текущем ремонте элементов благоустройства, выполненных в рамках программы, за счет средств собственников помещений в МКД;
6. О согласии собственников помещений в многоквартирном доме на подключение установленных на придомовой территории в рамках реализации мероприятий программы светильников уличного освещения к общедомовым приборам учета электроэнергии.

Ход собрания:

1. По первому вопросу: **Выбор председателя и секретаря общего собрания собственников помещений.**

Слушали: (Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления).

Предложили: Избрать председателем общего собрания собственников помещений - _____,
секретарем - _____.

Проголосовали:

«За»	«Против»	«Воздержались»
% от общего числа голосов собственников		

Принято **решение**: избрать председателем общего собрания собственников помещений _____, секретарем - _____.

Председатель и секретарь общего собрания собственников помещений наделяются правом подписания протокола общего собрания от имени участвующих собственников помещений многоквартирного дома.

2. По второму вопросу: Утверждение состава счетной комиссии в количестве трех человек.

Слушали: (Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления).

Предложили: Избрать счетную комиссию в составе трех человек и голосовать за ее состав в целом.

Предложенный состав счетной комиссии:

- _____ (Ф.И.О.);
- _____ (Ф.И.О.);
- _____ (Ф.И.О.).

Проголосовали:

«За»	«Против»	«Воздержались»
% от общего числа голосов собственников		

Принято **решение**: избрать счетную комиссию в предложенном составе.

3. По третьему вопросу: О включении дворовой территории дома №__ по ул. _____ в муниципальную программу «Формирование современной пгт.ской среды на территории пгт.а Глазуновкаа Глазуновского района на 2017 год»

Слушали: (Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления)

Предложили: включить дворовую территорию дома №__ по ул. _____ в муниципальную программу «Формирование современной пгт.ской среды на территории пгт.а Глазуновкаа Глазуновского района на 2017 год».

Проголосовали:

«За»	«Против»	«Воздержались»
% от общего числа голосов собственников		

Принято **решение**: включить дворовую территорию дома №__ по ул. _____ в муниципальную программу «Формирование современной пгт.ской среды на территории пгт.а Глазуновкаа Глазуновского района на 2017 год».

4. По четвертому вопросу: Утверждение перечня работ по благоустройству дворовой территории.

Слушали: (Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления).

Предложили: Утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории:

- а) ремонт дворовых проездов, тротуаров, пешеходных дорожек;
- б) установка лавочек, скамеек;
- в) установка урн для мусора;
- г) организация освещения дворовых территорий.

Проголосовали:

«За»	«Против»	«Воздержались»
% от общего числа голосов собственников		

Принято **решение:** Утвердить вышеуказанный перечень работ по благоустройству дворовой территории.

5. По пятому вопросу: О включении в состав общего имущества МКД №___ по ул. _____ и последующем содержании и текущем ремонте элементов благоустройства, выполненных в рамках программы, за счет средств собственников помещений в МКД.

Слушали: (Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления).

Предложили: включить в состав общего имущества МКД №___ по ул. _____ элементы благоустройства, выполненные в рамках программы, а так же в последующем содержать и проводить текущий ремонт элементов благоустройства, выполненных в рамках программы, за счет средств собственников помещений в МКД.

Проголосовали:

«За»	«Против»	«Воздержались»
% от общего числа голосов собственников		

Принято **решение:** Включить в состав общего имущества МКД №___ по ул. _____ элементы благоустройства, выполненные в рамках программы, а так же в последующем содержать и проводить текущий ремонт элементов благоустройства, выполненных в рамках программы, за счет средств собственников помещений в МКД.

6. По шестому вопросу: О согласии собственников помещений в многоквартирном доме на подключение установленных на придомовой территории в рамках реализации мероприятий программы светильников уличного освещения к общедомовым приборам учета электроэнергии.

Слушали: (Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления).

Предложили: Согласиться на подключение установленных на придомовой территории в рамках реализации мероприятий программы светильников уличного освещения к общедомовым приборам учета электроэнергии.

Проголосовали:

«За»	«Против»	«Воздержались»
% от общего числа голосов собственников		

Принято **решение**: Согласиться на подключение установленных на придомовой территории в рамках реализации мероприятий программы светильников уличного освещения к общедомовым приборам учета электроэнергии.

Председатель собрания _____ (_____)
(дата, подпись, фамилия инициалы)

Секретарь собрания _____ (_____)
(дата, подпись, фамилия инициалы)

Лица, проводившие подсчет голосов:

_____ (_____)
(дата, подпись, фамилия инициалы)

_____ (_____)
(дата, подпись, фамилия инициалы)

_____ (_____)
(дата, подпись, фамилия инициалы)